

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**  โรงเรียน...........................................................................................................................

**ที่**………………………………….……….  **วันที่** **3 ตุลาคม 2565**

**เรื่อง** รายงานขอเช่าใช้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียน..................................................

ด้วย โรงเรียน................................................. มีความจำเป็นที่จะดำเนินการขออนุมัติเช่าใช้บริการสัญญาณอินเตอร์เน็ตความเร็วสูงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 96 (4) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 92และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 และข้อ 5 รายงานขอจ้างดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องเช่า

ด้วยโรงเรียน.......................................... มีความจำเป็นต้องเช่าใช้บริการสัญญาณอินเตอร์เน็ต เพื่อใช้ในการดำเนินการด้านสารสนเทศ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดทำรายงาน การเบิกจ่ายงบประมาณผ่าน GFMI, e-GP และการติดต่อข่าวสารในระบบสารสนเทศระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ โดยการนำส่งข้อมูลดังกล่าวต้องเป็นอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง

2. รายละเอียดของพัสดุที่เช่า

- เป็นการเช่าใช้อินเตอร์เน็ตความเร็วสูง อัตรา Download……..Mbps และ Upload ………Mbps อัตราค่าบริการเดือนละ................ บาท/ 1 หมายเลขโทรศัพท์ ภาษีมูลค่าเพิ่ม...........................................บาท รวมเป็นเงิน.....................บาท ระยะเวลาการเช่า...................เดือน....................บาท (......................................) ให้ดำเนินการเบิกจ่ายแต่ละเดือน

3. ราคามาตรฐานหรือราคากลางของทางราชการ หรือราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา 2 ปีงบประมาณ

ราคามาตรฐานต่อเดือน จำนวน........................บาท (.....................................................)

4. วงเงินที่จะเช่า

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 จำนวน.....................บาท (..........................................) จากแผนงาน.......................................................................................................

5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบทุกสิ้นเดือน

-2-

6. วิธีที่จะเช่าและเหตุผลที่ต้องเช่า

ดำเนินการตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 ข้อ 1 เนื่องจากวงเงินการจัดซื้อครั้งนี้มีราคาไม่เกิน 500,000 บาท และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 92 สำหรับการเช่าสังหาริมทรัพย์ ให้นำข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดซื้อมาใช้โดยอนุโลม

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

8. ข้อเสนออื่น ๆ

เห็นควรอนุมัติแต่งตั้งให้บุคคลต่อไปนี้เป็นผู้ตรวจรับพัสดุหรืองานจ้าง ตามระเบียบกระรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 25 (5) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 ข้อ 5 โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบข้อ

175 ดังนี้

- นาย,นาง,นางสาว.........................ตำแหน่ง..................................ผู้ตรวจรับพัสดุ

และให้ใช้บันทึกข้อความนี้แทนคำสั่งได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ให้ดำเนินการเช่าอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง

(ลงชื่อ)........................................เจ้าหน้าที่ (ลงชื่อ).....................................หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(........................................) (.....................................)

-เห็นชอบ

-อนุมัติ

(ลงชื่อ).....................................................

(....................................................)

ตำแหน่ง....................................................

**รายละเอียดแนบท้ายรายงานขอเช่าใช้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำ**  **ดับ**  **ที**่ | **รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ** | **จำนวน หน่วย** | [ ] ราคามาตรฐาน  [ ] ราคาที่ได้มาจาการสืบ  จากท้องตลาด (หน่วยละ ) | | **จำนวนและวงเงินที่ขอซื้อครั้งนี้** | | | |
| หน่วยละ | | จำนวนเงิน | |
|  | เช่าใช้บริหารสัญญาณอินเทอร์เน็ต  จำนวน 12 เดือน  ( เดือน ตุลาคม 2565- เดือน กันยายน 2566) | 12 เดือน |  |  |  |  |  |  |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (........................................................) | | | | | | |  |  |

ลงชื่อ …………………..................……เจ้าหน้าที่

(...........................................)

ลงชื่อ..............................................หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(................................................)

- ใบเสนอราคา ของบริษัทที่เป็นผู้เสนอราคา

ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2565

 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**  โรงเรียน...............................................................................................................................

**ที่**………………………………….…………………………………... **วันที่** 5 ตุลาคม 2565

**เรื่อง** ขออนุมัติรับราคาเช่าใช้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตอินเตอร์เน็ต

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียน............................................................

ตามที่โรงเรียน..........................................ได้ให้ความเห็นชอบในการดำเนินการเช่าใช้บริการสัญญาณอินเตอร์เน็ต จำนวน.........12......เดือน ภายในวงเงินดำเนินการ......................บาท

ได้ดำเนินการตกลงราคากับ ร้าน/บริษัท.........................................................ที่อยู่...........................................................................ซึ่งผู้มีอาชีพให้เช่าใช้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตอินเตอร์เน็ตโดยตรงได้เสนอราคาเช่าใช้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตอินเตอร์เน็ต ในอัตราเดือนละ...........................บาทภาษีมูลค่าเพิ่ม...................บาท เป็นเงิน............................บาท เป็นระยะเวลา.................เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น..........................บาท พิจารณาได้ว่า

1. ราคาที่ขอรับเท่ากับวงเงินประมาณการ

2. บริษัทฯ ที่ขอรับราคามิได้เป็นผู้ละทิ้งงาน

ลงชื่อ......................................เจ้าหน้าที่

(......................................)

สั่งให้ดำเนินการเช่าใช้เช่าใช้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต....................................................ในอัตราเดือนละ.......................บาท รวม................ เดือน เป็นเงิน..................................................บาท

ลงชื่อ................................หัวหเจ้าหน้าที่

(...................................)

-เห็นชอบ

-อนุมัติ

(ลงชื่อ)..............................................

(..................................................)

บันทึกตกลงเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต

ประจำปีงบประมาณ 2566

เลขที่…………../2566

บันทึกฉบับนี้ทำขึ้น ณ โรงเรียน................................. เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2566 ระหว่าง โรงเรียนบ้าน................................ โดย ......................... ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน...............................ผู้รับมอบอำนาจจากเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1340/2560 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้ เรียกว่า “ผู้เช่า” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษั กสท โทรคมนาคม จำกัด(มหาชน).ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานกรมการพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัด……………………………….โดย………………………………………………….ผู้มีอำนาจลงนามนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัด………………………………….……กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์ ที่………………….ลงวันที่………………แนบท้ายบันทึกตกลงจ้างนี้ ซึ่งต่อไปในบันทึกตกลงจ้างนี้ เรียกว่า “ผู้ให้เช่า” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 บันทึกตกลงจ้าง

ผู้เช่าตกลงเช่าและผู้ให้เช่าตกลงให้เช่าบริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกตกลงจ้างในผนวก 1

ข้อ 2 เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกตกลง

เอกสารแนบท้ายบันทึกตกลงเช่าดังต่อไปนี้ก็เป็นส่วนหนึ่งของบันทึกตกลงเช่านี้

2.1 ผนวก 1 ใบเสนอราคา จำนวน .1..หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายบันทึกตกลงที่ขัดแย้งกับข้อความในบันทึกตกลงนี้ ให้ใช้ข้อความในบันทึกตกลงนี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายบันทึกตกลงนี้แย้งกันเอง ผู้ให้เช่าจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้เช่า

ข้อ 3 ระยะเวลาการเช่า

บันทึกข้อตกลงนี้มีผลบังคับใช้เป็นเวลา 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่

30 กันยายน 2566 และผู้เช่าสงวนสิทธิที่จะบอกเลิกการเช่าก่อนครบกำหนดได้ โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน

ผู้เช่า ผู้ให้เช่า

(..............................................) (..............................................)

ผู้รับมอบอำนาจ

-2-

ข้อ 4 ค่าเช่าและการจ่ายเงิน

คู่สัญญาตกลงค่าเช่าบริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตเป็นระยะเวลา 12 เดือน (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566) เป็นจำนวนเงิน .................. บาท ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม .............. บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ............. บาท (.................................) ภาษีอากรอื่นตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว โดยแบ่งชำระเป็นรายเดือนตามเดือนแห่งปฏิทิน เดือนละ..............บาท (........................) โดยผู้เช่าจะชำระค่าเช่าเมื่อได้รับแจ้งค่าใช้บริการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับการเช่าเรียบร้อยแล้ว

การจ่ายเงิน โรงเรียน......................................... จะเป็นผู้ดำเนินการ

เบิกจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้าง ตามที่ผู้เช่ายื่นเอกสารประกอบการขอเบิกเงินครบ

ข้อ 5 การตรวจรับ

เมื่อถึงกำหนดเวลาที่ผู้ให้เช่าเชื่อมต่อสัญญาณอินเทอร์เน็ต และให้เช่าใช้บริการ ให้ถือว่าการตรวจรับจะสมบูรณ์ต่อเมื่อผู้เช่าออกหลักฐานการตรวจรับไว้เป็นหนังสือ เพื่อให้ผู้ให้เช่านำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับชำระค่าเช่า

ข้อ 6 การรับรองคุณภาพ

ผู้ให้เช่ารับรองว่าการเช่าบริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต ตามบันทึกข้อตกลงนี้ มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามผนวก 1

ข้อ 7 ความรับผิดชอบต่อความเสียหาย

ภายใต้เงื่อนไขและระเบียบการกำหนดการเช่าใช้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต ตามบันทึกข้อตกลงนี้ ผู้ให้เช่ายอมรับผิดต่อความเสียหายหรือข้อขัดข้องตามสัญญานี้ เว้นแต่กรณีที่เริ่มตกลงเช่าโดยภายในกำหนดระยะเวลาเช่าตามบันทึกข้อตกลงนี้ หากการบริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต ตามบันทึกข้อตกลงนี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ และมิได้เกิดจากการขัดข้องในวงจรการสื่อสาร หรือหน่วยงานที่ให้บริการด้านวงจรสื่อสารจากผู้เช่ามายังผู้ให้เช่า ผู้ให้เช่าจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน 3 ชั่วโมง นับแต่ได้รับแจ้งจากผู้เช่าโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น และหากเกิน 3 ชั่วโมง ผู้เช่าขอใช้สิทธิการปรับตามบันทึกข้อตกลงเช่า ข้อ 12

ข้อ 8 การขอเลิกสัญญา (ข้อตกลงเช่า)

เมื่อเกิดความเสียหายหรือเหตุขัดข้อง ในการให้บริการ ซึ่งผู้ให้เช่าต้องรับผิดหรือในกรณีผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงเช่าข้อหนึ่งข้อใด ผู้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญา (ข้อตกลงเช่า) ก่อนครบกำหนดเวลาตามบันทึกข้อตกลงเช่าตาม ข้อ 3 ได้

หากผู้เช่าไม่ชำระค่าเช่าตามกำหนดเบิกตามบันทึกตกลงเช่า ข้อ 4 ผู้ให้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญา (บันทึกตกลงเช่า) นี้ได้

ผู้เช่า ผู้ให้เช่า

(..............................................) (..............................................)

ผู้รับมอบอำนาจ

-3-

ข้อ 9 กรณีสัญญาณขัดข้อง

กรณีสัญญาณขัดข้องหรือมีปัญหา และผู้เช่าได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้ให้เช่าจะต้องทำการทดสอบและแก้ไขสัญญาณต่าง ๆ ตามความจำเป็น เช่นในช่วงที่เป็นวงจรระหว่างผู้เช่าและผู้ให้เช่าเพื่อให้การเช่าบริการอินเทอร์เน็ต ของผู้เช่าและผู้ให้เช่าอยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี และเมื่อทดสอบสามารถใช้การได้แล้ว ผู้ให้เช่าจะต้องรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรให้กับผู้เช่าทราบ นับแต่วันที่สามารถใช้การได้ และต้องไม่เกิน 48 ชั่วโมง และหากเกิน 48 ชั่วโมง ผู้เช่าขอใช้สิทธิการปรับตามบันทึกตกลงเช่า

ข้อ 12

ข้อ 10 การใช้บริการ

ผู้เช่าต้องใช้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตในกิจการของผู้เช่าเองเท่านั้น และต้องไม่ใช่เพื่อการกระทำที่ผิดกฎหมาย ขัดต่อวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงาม ผู้ให้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ต่อการกระทำของผู้เช่าที่ผิดกฎหมาย ขัดต่อวัฒนธรรม ประเพณี หรือนอกขอบเขต การให้บริการตามบันทึกตกลงนี้

ข้อ 11 ข้อปฏิบัติในการเช่า

ผู้ให้เช่าต้องไม่ให้เช่าวงจรหรือโอนสิทธิบางส่วนหรือทั้งหมดของบริการให้แก่ผู้อื่น

กรณีมีการเปลี่ยนแปลงค่าบริการที่ระบุไว้แล้ว ผู้ให้เช่าจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

ผู้ให้เช่าจะต้องไม่นำข้อมูลผู้เช่าไปเปิดเผยหรือนำไปใช้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 12 ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้เช่ามิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา (บันทึกตกลงเช่า) ตามบันทึกตกลงเช่า ข้อ 9 ผู้ให้เช่าต้องชำระค่าปรับให้ผู้เช่าเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาเช่าใช้บริการตามบันทึกตกลงนี้ นับแต่วันที่ไม่สามารถให้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตได้ จนถึงวันที่ผู้เช่าได้ใช้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตได้ครบถ้วนตามบันทึกตกลงเช่า

ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากผู้ให้เช่าตามบันทึกตกลงเช่านี้ ผู้เช่ามีสิทธิที่จะหักจากค่าปรับค่าเช่าบริการที่ค้างจ่ายได้ทันที

ข้อ 13 การรับผิดชดใช้ค่าเสียหาย

ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามบันทึกตกลงเช่าข้อหนึ่งข้อใด ด้วยเหตุใด ๆ ก็ตามจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้เช่าแล้ว ผู้ให้เช่าต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้เช่าโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนดเวลา 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้เช่า

ภายในกำหนดระยะเวลาของบันทึกตกลงเช่านี้ หากการเช่าบริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต ตามบันทึกตกลงเช่านี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานปกติ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้เช่าโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น

ผู้เช่า ผู้ให้เช่า

(..............................................) (..............................................)

ผู้รับมอบอำนาจ

-4-

เมื่อเกิดความเสียหายหรือเหตุขัดข้องในการให้บริการ ผู้ให้เช่าต้องรับผิด หรือในกรณีผู้ให้เช่าไม่ปฎิบัติตามบันทึกตกลงเช่าในข้อหนึ่งข้อใด ผู้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญา (บันทึกตกลงเช่า) ก่อนครบกำหนด ตาม ข้อ 3 ได้

บันทึกตกลงเช่านี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว พร้อมทั้งประทับตรา(ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ ต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ………………………………………ผู้เช่า

(............................................)

ลงชื่อ……………………………………….ผู้ให้เช่า

(………………………………………)

ลงชื่อ……………………………………….พยาน

(…………………………………….)

ลงชื่อ………………………………………..พยาน

(………………………………………)

อากรแสตมป์ พันละ 1 บาท

ติดอากรแสตมป์

Vอา

ใบแจ้งหนี้

บันทึกการตรวจรับการเช่าใช้บริการสัญญาณอินเตอร์เน็ต

เขียนที่ โรงเรียน................................

**วันที่.\*\*\* ลงวันที่ทำการสุดท้ายของเดือนที่จะเบิกตามใบแจ้งหนี้ หรือ วันที่ทำการแรกของเดือนถัดไป\*\*\***

ข้าพเจ้า..............................................ตำแหน่ง...................................................ได้ทำการตรวจรับการเช่าใช้บริการสัญญาณอินเตอร์เน็ต...............................................................................................

ประจำเดือน.. ....**\*\*เดือนที่เบิก ตามใบแจ้งหนี้\*\***................................กับบริษัท……………………………….

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานแล้ว ผลปรากฏว่า

ครบถ้วนตามสัญญา

ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

ลงชื่อ...................................................ผู้ตรวจรับ

(...................................................)

ตำแหน่ง................................................

-ทราบ

(ลงชื่อ).....................................................

(....................................................)

ผู้อำนวยการโรงเรียน................................



**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**  โรงเรียน...............................................................................................................................

**ที่**………………………………….………**วันที่…\*\*\* ลงวันที่เดียวกันกับใบตรวจรับ \*\*\*\***

**เรื่อง** ขออนุมัติเบิกค่าเช่าใช้บริการสัญญาณอินเตอร์เน็ต ประจำเดือน....**\*\*เดือนที่เบิก ตามใบแจ้งหนี้\*\***

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียน............................................................

ตามที่โรงเรียน..........................................................ได้รับอนุมัติให้รับราคาการเช่าใช้บริการสัญญาณอินเตอร์เน็ต รวม.....................เดือน กับ บริษัท..............................................................................

เลขที่......................หมู่...................ถนน...........................ตำบล...............................อำเภอ................................

จังหวัด....................................... ซึ่งเป็นผู้มีอาชีพให้เช่าบริการสัญญาณอินเตอร์เน็ตโดยตรง ในอัตราค่าเช่าเดือนละ.........................บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

โรงเรียน.............................................จึงขออนุมัติเบิกค่าเช่าใช้บริการสัญญาณอินเตอร์เน็ต ประจำเดือน... ....**\*\*เดือนที่เบิก ตามใบแจ้งหนี้\*\***.......ซึ่งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติเบิกจ่าย

(ลงชื่อ)........................................เจ้าหน้าที่ (ลงชื่อ).....................................หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(........................................) (.....................................)

-เห็นชอบ

-อนุมัติ

(ลงชื่อ).....................................................

(....................................................)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน...........................